

Протокол
по подведению итогов заочного голосования

многоквартирного жилого дома ул.Калинина, д.3
о выборе способа управления

«29» апреля 2015г.

ст. Павловская

Место проведения ул. Калинина,3Время проведения 19-00

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного жилого дома составляет 906,10 кв.м
Приняли участие в голосовании собственники многоквартирного жилого дома, общая площадь жилых и нежилых помещений составляет 768,64 кв.м, что составляет 84,83 % от общего числа голосов.
Кворум имеется и собрание правомочно решать все вопросы повестки дня.

Повестка дня

1. Выборы председателя и секретаря собрания, счетной комиссии, определение порядка оформления протокола общего собрания
2. Определение местом размещения протоколов общего собрания, отчетов управления организации и иных документов связанных с управлением и содержанием МКД.
3. Определение местом хранения оригинала протокола общего собрания и решение собственников помещений по вопросам повестки дня общего собрания.
4. Выборы способа управления.
5. Утверждение условий договора и срока его действия.
6. Утверждение перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном жилом доме на период 2015-2016гг.
7. Перечень предоставляемых коммунальных услуг.
8. О наделении полномочий председателя МКД
9. О приемке работ.
10. Согласование бланков актов приема выполненных работ, предоставленных ООО "Управление домами"
11. Истребование задолженности.
12. Согласование акта осмотра МКД.
13. Мероприятия по энергосбережению.
14. Заключение договора на ТО и ремонт газового оборудования с ОАО «Павловскаярайгаз»

1.Поступило предложение о выборе:

председателя собрания **Александрович Ольга Григорьевна**

секретаря собрания **Коваль Нина Алексеевна**

и наделении председательствующего и секретаря собрания правом подписания протокола настоящего общего собрания собственников помещений МКД.

Определить порядок оформления протокола общего собрания:

- председатель и секретарь собрания подсчитывает количество голосов, секретарь общего собрания оформляет протокол общего собрания, в котором должны быть указаны: вопросы повестки дня общего собрания, принятое по каждому вопросу повестки дня решения собственников помещений с указанием % голосов.

- протокол общего собрания подписывается председателем и секретарем.

Голосовали: за - **91% (699,44кв.м)**, против - **0 %**, воздержались - **9%**

Принято решение:

Выбрать председателем собрания **Александрович Ольгу Григорьевну**

секретарем собрания **Коваль Нину Алексеевну**

и наделить председателя и секретаря собрания правом подписания протокола настоящего общего собрания собственников помещений МКД.

Определить порядок оформления протокола общего собрания:

- председатель и секретарь собрания подсчитывает количество голосов, секретарь общего собрания оформляет протокол общего собрания, в котором должны быть указаны: вопросы повестки дня общего собрания, принятое по каждому вопросу повестки дня решения собственников помещений с указанием % голосов.

- протокол общего собрания подписывается председателем и секретарем.

2. Определение местом размещения протоколов общего собрания, отчетов управления организации и иных документов связанных с управлением и содержанием МКД: на информационных досках в подъездах и у председателя МКД в многоквартирном доме № 3 по ул. Калинина

Голосовали: за - 100% (768,64 кв.м), против - 0%, воздержались - 0%

Принято решение:

Определить местом размещения протоколов общего собрания, отчетов управления организации и иных документов связанных с управлением и содержанием МКД: на информационных досках в подъездах и у председателя МКД в многоквартирном доме № 3 по ул. Калинина

Принят

связанн
подачи
обязате
заключ
в МКД
о нару

3. Определение местом хранения оригинала протокола общего собрания и решение собственников помещений по вопросам повестки дня общего собрания: в ООО «Управление домами»

Голосовали: за — 95,42% (733,44 кв.м), против — 4,58%, воздержались — 0%

Принято решение:

Определить местом хранения оригинала протокола общего собрания и решение собственников помещений по вопросам повестки дня общего собрания: в ООО «Управление домами»

жильщ

4. Поступило предложение: избрать способ управления многоквартирным жилым домом:

— Способ управления МКД управляющей организацией.

Голосовали: за — 82,98% (686,59 кв.м), против — 6,35%, воздержались — 10,67%

(пр

Принято решение:

Избрать способ управления: Способ управления МКД управляющей организацией

5. Поступило предложение: заключить договор с ООО «Управление домами», на управление.

Прин

Голосовали: за — 67,23% (516,76 кв.м), против — 32,77%, воздержались — 0%

Принято решение:

Заключить договор с ООО «Управление домами» на управление на срок 1 год 8 месяцев.

участ
выпо.
жиль

6. Поступило предложение утвердить перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества на один год, с учетом исключенных пунктов, (см. приложение к протоколу общего собрания «Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества для расчета приложение № 3 договору) и стоимость работ 16 руб. за 1 м² общей площади МКД.

Голосовали: за — 86,77% (666,94 кв.м), против — 13,23%, воздержались — 0%

Принято решение:

- Утвердить перечень работ и услуг с изменениями и стоимостью работ 16 руб. за 1 м² общей площади на один год восемь месяцев.

При

7. Поступило предложение Управляющей организации включить в перечень предоставляемых коммунальных услуг: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение.

Голосовали: за — 85% (653,34 кв.м), против — 15%, воздержались — 0%

При

Принято решение:

Утвердить перечень предоставляемых коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, и вносить оплату за коммунальные услуги непосредственно в РСО, кроме оплаты за холодное водоснабжение. В этом случае внесение собственниками платы за коммунальные услуги напрямую в РСО считается выполнением своих обязательств по оплате за коммунальные услуги (основание г.б.3; 7.1 ст. 155 ЖК РФ).

рем

8. Поступило предложение наделить председателя МКД правом подписи договора и приложений к договору и иных связанных с управлением МКД документов, без оформления доверенности от собственников, а также правом подачи заявлений на ремонтные работы (аварийного текущего и

Пр

капитального характера) и выполнения обязательств по оплате (гарантийные письма). Осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и ремонту, акты о нарушении нормативов качества и т.д.
- при отсутствии уполномоченных лиц, акт выполненных работ аварийного характера подписывать жильцом, давшим заявку.

Голосовали : за — 84,65% (650,64кв.м), против — 9%, воздержались — 6,35%

Принято решение:

- Уполномочить председателя МКД правом подписи договора и приложений к договору и иных связанных с управлением МКД документов, без оформления доверенности от собственников, а также правом подачи заявлений на ремонтные работы (аварийного текущего и капитального характера) и выполнения обязательств по оплате (гарантийные письма). Осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и ремонту, акты о нарушении нормативов качества и т.д.

- при отсутствии уполномоченных лиц, акт выполненных работ аварийного характера подписывать жильцом, давшим заявку.

9. Поступило предложение: уполномочить членов Совета МКД участвовать в приемке выполненных работ, подписывать акты выполненных работ

1. Александрович Ольгу Григорьевну

2. Коваль Нишу Алексеевну

(при отсутствии уполномоченных лиц, акт выполненных работ подписывать жильцом, давшим заявку).

Голосовали: за — 78,3% (601,84кв.м), против — 0%, воздержались — 21,7%

Принято решение:

- Уполномочить членов членов Совета МКД :

1. Александрович Ольгу Григорьевну

2. Коваль Нишу Алексеевну

участвовать в приемке выполненных работ, подписывать наряд-задание, для согласования подтверждения выполненных объемов работ. При отсутствии уполномоченных лиц, акт выполненных работ подписывать жильцом, давшим заявку.

10. Поступило предложение: согласовать формы актов приема выполненных работ, представленных ООО "Управление домами"

Голосовали: за — 93,65% (719,84кв.м), против — 6,35%, воздержались — 0%

Принято решение:

Утвердить, представленные ООО "Управление домами" акты приема выполненных работ.

11. Поступило предложение: расходы на истребование задолженности взыскивать с неплательщиков.

Голосовали: за — 89,12% (685,04кв.м), против — 6,35%, воздержались — 4,53%

Принято решение:

Расходы на истребование задолженности взыскивать с неплательщиков.

12. Поступило предложение ознакомиться и согласовать акт осмотра, и выполнить рекомендации по ремонтно-строительным работам:

Голосовали: за — 100% (768,64кв.м), против — 0%, воздержались — 0%

Принято решение:

Согласовать акт осмотра и выполнить рекомендации по ремонтно-строительным работам

13. Поступило предложение выполнить мероприятия по энергосбережению

Голосовали: за — 100% (768,64кв.м), против — 0%, воздержались — 0%

Принято решение:

Мероприятия выполнить в этом году: заменить входных дверей в подъездах после согласования предварительного расчета с собственниками.

№ кв.

14. Поступило предложение: заключить договор на техническое обслуживание и ремонт индивидуального газового оборудования с ОАО «Павловскаярайгаз».

Голосовали: за — 86,77% (666,94кв.м), против — 13,23%, воздержались — 0%

Принято решение: заключить договор на ТО и ремонт газового оборудования с ОАО «Павловскаярайгаз» индивидуально каждым собственником, кроме мест общего пользования.

Председатель собрания

О.Г. Александрович

телефон

Секретарь собрания

Н.А. Коваль

телефон

Приложения к протоколу общего собрания:

Приложение № 1 - Реестр вручения собственникам помещений извещения о проведении общего собрания собственников помещений МКД на 1 листе;

Приложение № 2 - Протокол внеочередного общего собрания от 28.03.2015г.(с приложением);

Приложение № 3 - Опросные листы заочного голосования;

Приложение № 4 — Протокол (оформление результатов) заочного голосования собственников МКД на 1 листе;

Приложение № 5 — Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома на период с 01.05.2015г. по 31.12.2016г.;

Приложение № 6 - Бланк акта приемки выполненных работ.

1	Ж
2	Ж
3	Ж
4	Ж
5	Ж
6	Ж
7	А
8	Б
9	М
10	Л
11	М
12	А
13	Г
14	Т
15	З
16	М
17	С
18	К

3,29
5,31
4,41
5
6
7,18
8
9
10
11
12
13
14
15,05
16
17,96
18
31,89